Lanpostu-deialdia:

Proiektu Kudeaketaren eta Aholkularitza Zerbitzuen Arlorako teknikariak

Hegoa – Nazioarteko Lankidetza eta Garapenari Buruzko Ikasketa Institutua, Euskal Herriko Unibertsitateko (EHU) institutu mistoa da, eta gizarte-aldaketa eragin nahi du, pentsamendu kritikoan oinarrituta, giza garapeneko eta lankidetza eraldatzaileko esparru teorikoak, prozesuak eta estrategia alternatiboak eraiki, proposatu eta aplikatzearen bidez, bizitzaren jasangarritasunerako igaroa ahalbidetzeko.

Hegoaren Proiektu Kudeaketaren eta Aholkularitza Zerbitzuen Arloak laguntza teknikoa, prestakuntza, zerbitzuak eta azterlanak ematen dizkie administrazio publikoei eta lankidetzako bestelako erakundeei lankidetza deszentralizatuko politika publikoen esparruan. Halaber, Arloak proiektuak diseinatzen, egiten, gauzatzen eta ebaluatzen ditu Hegoako ikerketa-taldeekin, tokiko bazkideekin eta erakunde aliatuekin batera. Gaur egun Arloko talderako pertsona bat behar dugu.

Lanpostua: LANKIDETZA-PROIEKTUEN ETA AHOLKULARITZA-ZERBITZUEN TEKNIKARIA

Postuaren helburua: Laguntzea abian diren proiektuen zikloa kudeatzen eta Hegoak lan egindako erakundeentzako aholkularitza-zerbitzuetan.

Eginkizunak:

- Proiektuaren zikloa kudeatzea: garapenerako lankidetzako proiektuak identifikatu, formulatu, egin, justifikatu eta ebaluatzea.
- Nazioarteko garapen eta lankidetzari buruzko txostenak, azterlanak eta ohar teknikoak egitea, eta batez ere lankidetza deszentralizatuari buruzkoak.
- Administrazio publikoen eta erakunde pribatuen lankidetza-proiektuen deialdietan ex-ante nahiz ex-post ebaluazioa eta jarraipen teknikoa, ekonomikoa, finantzarioa eta kudeaketa arlokoa egitea.
- Tailerrak dinamizatzea eta ikastaroak ematea.

Profila:

- Unibertsitateko goi-mailako prestakuntza akademikoa.
- Garapenaren eta nazioarteko lankidetzaren arloko edo antzeko diziplinetako (feminismoa, giza eskubideak eta abar) masterra.
- Lankidetza-proiektuen zikloa kudeatzen gutxienez 3 urteko esperientzia frogagarria izatea.
- Esparru logikoaren ikuspuntua menderatzea.
- EAEko lankidetza-politikak ezagutzea.
- Gizarte-ikerketako teknikak ezagutzea.
- Genero-ikuspegia proiektuetan txertatzen esperientzia izatea.
- Ahozko eta idatzizko komunikazio bikaina izatea.
- Euskararekin aise moldatzea (C1 mailaren edo goragokoaren egiaztapen ofiziala).
- Ingelesarekin aise moldatzea (C1 mailaren edo goragokoaren egiaztapen ofiziala).
- Office paketea (Word, PowerPoint eta abar) ongi ezagutzea eta bereziki Excel jakitea.
- Eragile ezberdinekin komunikatzeko eta solasean ibiltzeko gaitasuna izatea.
- Taldean lan egiteko gaitasuna izatea.
- Azterketa- eta sintesi-gaitasuna izatea.
- Planifikatzeko eta antolatzeko gaitasuna izatea.
- Unean-unean bidaiatzeko prest egotea.

Honako hauek baloratuko dira:

- Garapenaren arloko feminismoei, genero-ikuspegiari buruzko berariazko prestakuntza.
- Aldaketaren teoriari buruzko berariazko prestakuntza.
- Ebaluazioari buruzko berariazko prestakuntza.
- Landan lan-esperientzia izatea.
- Ikerketa- edo aholkularitza-txostenak egiten esperientzia izatea.
- Garapenaren eta nazioarteko lankidetzaren arloko argitalpenak.
- Esperientzia izatea datu-baseak diseinatzen, eraikitzen eta erabiltzen.
- Aurrez Hegoarekin elkarlanean aritu izana.

Lanpostuaren baldintzak:
Kontratua mugagabea izango da, eta sei hilabeteko probaldia egongo da.
Lanaldi osoa
Egoitza: Bilbo
Ordainsaria: Hegoa elkartearen ordainsari-taulen arabera

Hasteko eguna: 2025eko abenduaren 1a

Hautaketa-prozedura:

Interesdunek curriculum vitaea personal@hegoa.info helbide elektronikora igorri behar dute, gaian hauxe zehaztuta: «Proiektuen eta Aholkularitza Zerbitzuen Teknikaria».

CVa jasotzeko azken eguna: **2025eko urriaren 27a, astelehena.**

Aurrez hautatutako pertsonei proba idatzia egingo zaie.

Convocatoria de puesto de trabajo:

Personal técnico para el Área de Gestión de Proyectos y Servicios de Asesoría

Hegoa, Instituto de Estudios sobre Desarrollo y Cooperación Internacional, es un Instituto Mixto de Euskal Herriko Unibertsitatea / Universidad del País Vasco (EHU), que tiene como misión incidir en el cambio social mediante la construcción, propuesta, y aplicación, desde el pensamiento crítico, de marcos teóricos, procesos y estrategias alternativas de desarrollo humano y cooperación transformadora que posibiliten transitar hacia la sostenibilidad de la vida.

El Área de Gestión de Proyectos y Servicios de Asesoría de Hegoa ofrece asistencia técnica, formación, servicios y estudios a las administraciones públicas y otras entidades de cooperación en el ámbito de las políticas públicas de cooperación descentralizada. Asimismo, desde el Área se diseñan, formulan, ejecutan y evalúan proyectos conjuntamente con los grupos de investigación de Hegoa, socios locales y entidades aliadas. Actualmente buscamos una persona para incorporarse al equipo del Área.

Puesto: TÉCNICA/O DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN Y SERVICIOS DE ASESORÍA

Objetivo del puesto: Apoyar en la gestión del ciclo de proyectos en marcha y los servicios de asesoría a las instituciones con la que Hegoa trabaja.

Funciones:

- Gestión del ciclo del proyecto: identificación, formulación, ejecución, justificación y evaluación de proyectos de cooperación para el desarrollo.
- Elaboración de informes, estudios y notas técnicas sobre desarrollo y cooperación internacional, y específicamente sobre cooperación descentralizada.
- Evaluación ex-ante, ex-post, y seguimiento técnico, económico, financiero y de gestión en las convocatorias de proyectos de cooperación de administraciones públicas y entidades privadas.
- Dinamización de talleres e impartición de cursos.

Perfil requerido:

- Formación académica universitaria superior.
- Máster en el ámbito del desarrollo y la cooperación internacional y/o disciplinas afines (feminismo, derechos humanos, etc.).
- Experiencia demostrable de, al menos, 3 años en gestión del ciclo de proyectos de cooperación.
- Dominio del Enfoque del Marco Lógico.
- Conocimiento de las políticas de cooperación vascas.
- Conocimiento de técnicas de investigación social.
- Experiencia en la incorporación de la perspectiva de género en los proyectos.
- Excelente comunicación escrita y oral.
- Fluidez en euskera (acreditado oficialmente nivel C1 o superior).
- Fluidez en inglés (acreditado oficialmente nivel C1 o superior).
- Buenos conocimientos del paquete Office (Word, PowerPoint...) y dominio de Excel en particular.
- Capacidad de comunicación e interlocución con diferentes actores.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de planificación y organización.
- Disponibilidad para viajar a terreno puntualmente.

UPV-EHU • Zubiria Etxea
Avda. Lehendakari Aguirre, 81
48015 Bilbao
Tel.: 94 601 70 91
Fax: 94 601 70 40
hegoa@ehu.eus
www.hegoa.ehu.eus

Se valorará:

- Formación específica sobre feminismos, enfoque de género en el desarrollo.
- Formación específica en teoría del cambio.
- Formación específica en evaluación.
- Experiencia de trabajo en terreno.
- Experiencia previa en producción de informes de investigación y/o consultoría.
- Publicaciones en el ámbito del desarrollo y la cooperación internacional.
- Experiencia en diseño, construcción y manejo de bases de datos.
- Experiencias de colaboración previa con Hegoa.

Condiciones del puesto:
Contrato indefinido con periodo de prueba de seis meses
Jornada a tiempo completo
Sede: Bilbao
Remuneración: según tablas salariales de la asociación Hegoa

Fecha de incorporación: 1 de diciembre de 2025

Procedimiento de selección:

Las personas interesadas deberán enviar su CV al correo electrónico personal@hegoa.info indicando en el asunto “Técnica/o de Proyectos y Servicios de Asesoría”.

Fecha límite para recibir el CV: **lunes 27 de octubre de 2025**

Se realizará prueba escrita a las personas preseleccionadas.